

# Zmluva o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve  
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará  
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Riaditeľ organizácie : **Ing. Lubomír Krett**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Mgr. Monika Hannelová (Môj kraj, o.z.)**

Trvalý pobyt: **Sládkovičova 11, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

## Článok I

### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

## Článok II

### Dobrovoľnícka činnosť

1. Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť. Predmetná dobrovoľnícka činnosť spočíva vo vykonaní nasledovných činností: zabezpečenie pracovného náradia pre o.z. pri budovaní odдыхovej a relaxačnej zóny pre turistov, v rámci ktorej sa vybuduje lesná útulňa a sauna. Zároveň sa vyčistí lesný chodník od miesta nazývaného „Žuntohuvka“ po miesto nazývané „Smočia diera“.

## Článok III

### Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Lubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 22.05.2017 do 01.12.2017.

## Článok IV Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
  - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 10.05.2017 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta („V Ý Z V A Mesta Stará Ľubovňa na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu revitalizácie verejných plôch, rekonštrukciu existujúceho mobiliáru a vybudovanie nových prvkov v meste Stará Ľubovňa.“)
  - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
  - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

## Článok V Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
4. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obe zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 22.05.2017

Mgr. Monika Hanelová

.....  
Dobrovoľník

Ing. Ľubomír Krett

.....  
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

VEREJNOPROSPEŠNÉ SLUŽBY  
Levočská 21  
064 01 Sta