

Zmluva č. 2/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Cyklovňa – v zastúpení Ing. Miloš Guzy**

Trvalý pobyt: **Obrancov mieru 523/17, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť. Predmetná dobrovoľnícka činnosť spočíva vo vykonaní nasledovných činností: **Prenájom mini bagra na 2 dni + preprava.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
1. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Cyklovňa – v zastúpení Ing. Miloš Guzy
Dobrovoľník

Zmluva č. 3/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Rastislav Ženčuch**

Trvalý pobyt: **Letná 1078/19, 064 01 Stará Lubovňa TP: Okružná 839/15**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Revitalizácia zelene pred BD prostredníctvom výsadby drevín a kvetov, uloženie okrasných kameňov, hnojiva.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Rastislav Ženčuch
Dobrovoľník

Zmluva č. 4/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Ľubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Ľubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Mgr. Ivana Maslejáková**

Trvalý pobyt: **17. novembra 557/26, 064 01 Stará Ľubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Zväčšenie pieskoviska, zemina, mulčovací kôra, okrasné bylinky, rastliny, okrasné prvky ako črepníky a pod. do skalky a bylinkovo-okrasného záhona, umelý trávnik ku pieskovisku, kompostovisko.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.

3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.

4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.

5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.

6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.

7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Mgr. Ivana Maslejáková
Dobrovoľník

Zmluva č. 5/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Jozef Ženčuch**

Trvalý pobyt: **Okružná 839/15, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Osadenie 1 ks lavičky.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Jozef Ženčuch
Dobrovoľník

Zmluva č. 6/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Jozef Ženčuch**

Trvalý pobyt: **Komenského 1069/2, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Osadenie 1 ks lavičky.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Jozef Ženčuch
Dobrovoľník

Zmluva č. 7/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Mládežnícky parlament Stará Lubovňa v zastúpení Roland Urban**

Trvalý pobyt: **Letná 1081/33, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Renovácia miestnosti mládežníckeho parlamentu – farby, maliarske potreby a doplnenie materiálneho vybavenia v podobe zakúpenia nábytku + doprava kancelárskych potrieb a spoločenských hier.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

**Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti**

**Mládežnícky parlament Stará Ľubovňa
v zastúpení Roland Urban
Dobrovoľník**

Zmluva č. 8/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Martin Mart'ák v zastúpení SVB na Tatranskej 1-3**

Trvalý pobyt: **Tatranská 1062/2, 064 01 Stará Lubovňa TP: 1. mája 563/3**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Výrub stromov z rodu tuja v blízkosti BD na Tatranskej ul. a výsadba nových stromov javora mliečneho 6 ks.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Martin Mart'ák v zastúpení SVB
Dobrovoľník

Zmluva č. 9/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Miroslav Nemergut v zastúpení SVB na Tatranskej 1-3**

Trvalý pobyt: **Tatranská 1062/1, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Výrub stromov z rodu tuja v blízkosti BD na Tatranskej ul. a výsadba nových stromov javora mliečneho 6 ks.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Miroslav Nemergut v zastúpení SVB
Dobrovoľník

Zmluva č. 10/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Dávid Rusiňak**

Trvalý pobyt: **Letná 1075/20, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Výsadba okrasných drevín, rastlín, bylín, zakúpenie substrátu + suda na zachytávanie dažďovej vody.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Dávid Rusiňak
Dobrovoľník

Zmluva č. 11/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Zlatica Balážová**

Trvalý pobyt: **17. novembra 1363/9, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Osadenie 1 ks lavičky.**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Zlatica Balážová
Dobrovoľník

Zmluva č. 12/2022 o dobrovoľníckej činnosti

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Obyvatelia BD na Ul. 1. mája 1, 3, 5 – v zastúpení Pavol Venglarčík**

Trvalý pobyt: **1. mája 563/5, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

Článok II

Dobrovoľnícka činnosť

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Zakúpenie parkovej zostavy (lavíc + stola).**

Článok III

Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 01.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
 - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 12.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
 - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
 - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

Pavol Venglarčík v zastúpení BD
Dobrovoľník

