

**Zmluva č. 13/2022 o dobrovoľníckej činnosti**  
uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve  
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará  
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Lubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Michal Štefaňák**

Trvalý pobyt: **Tatranská 1064/9, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

## **Článok I**

### **Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

## **Článok II**

### **Dobrovoľnícka činnosť**

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Kúpa sadeníc živého plotu – 70 ks spirea, zemina preprava.**

### Článok III

#### Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 02.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

### Článok IV

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
  - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 30.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
  - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
  - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
  - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najneskôr do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
1. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

### Článok V

#### Záverečné ustanovenia

1. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

**Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ**  
**Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti**

**Michal Štefaňák**  
**Dobrovoľník**

## **Zmluva č. 14/2022 o dobrovoľníckej činnosti**

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve  
medzi zmluvnými stranami:

Názov organizácie: **Verejnoprospešné služby, príspevková organizácia mesta Stará  
Lubovňa, Levočská 21, 064 01 Stará Lubovňa**

Štatutárny orgán: **Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ organizácie**

IČO: **31953492**

IČ DPH: **SK2020713288**

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

a

Meno a priezvisko: **Veronika Murcková**

Trvalý pobyt: **Okružná 834/1, 064 01 Stará Lubovňa**

(ďalej len „dobrovoľník“)

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

### **Článok I**

#### **Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka, že v čase uvedenom v článku III bod 2. vykoná v prospech prijímateľa dobrovoľníckej činnosti **bezodplatne** dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú v článku II. Tomuto záväzku dobrovoľníka korešponduje záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.

### **Článok II**

#### **Dobrovoľnícka činnosť**

Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť: **Zakúpenie kvetináčov pre výsadbu okrasnej zelene, mulčovací materiál, okrasné kamene, zemina, rastliny.**

1

### Článok III

#### Miesto a trvanie dobrovoľníckej činnosti

1. Miestom výkonu dobrovoľníckej činnosti je: **Stará Ľubovňa**
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe vykonávania dobrovoľníckej činnosti, a to od 02.06.2022 do dosiahnutia výsledku dobrovoľníckej činnosti vymedzenom v článku II. tejto zmluvy, najneskôr však do 1.11.2022.

### Článok IV

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
  - vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, a to v zmysle **odsúhlasenej žiadosti** zo dňa 30.5.2022 výberovou komisiou zriadenou primátorom mesta (Grantová schéma „Záleží nám na Starej Ľubovni 2022“),
  - rešpektovať všetky usmernenia zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti týkajúce sa spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
  - bez zbytočného odkladu odovzdať prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti všetky účtovné doklady za účelom ich preplatenia dobrovoľníkovi, pričom dobrovoľník berie na vedomie tú skutočnosť, že preplatený bude iba platný daňový doklad z registračnej pokladne, ktorý nesmie byť uhradený platobnou kartou, resp. môže ísť o faktúru vystavenú na prijímateľa dobrovoľníckej činnosti; účtovný doklad určený na preplatenie musí byť schválený a podpísaný štatutárom prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, resp. ním povereného zamestnanca,
  - účtovné doklady v zmysle predchádzajúceho bodu je dobrovoľník povinný prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti poskytnúť najlepšie spolu do 28. dňa v mesiaci, pričom preplatenie dokladov je potrebné si dopredu overiť u povereného zamestnanca na tel. čísle: 052/43 21186.
2. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť dobrovoľníkovi podmienky na riadny výkon dobrovoľníckej činnosti. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti poskytne dobrovoľníkovi na výkon dobrovoľníckej činnosti súčinnosť, v zmysle ktorej preplatí náklady na dobrovoľníkom obstarané pomôcky alebo predmety v sume podľa **odsúhlasenej žiadosti** (čl. IV. bod 1.)

### Článok V

## **Záverečné ustanovenia**

2. Dobrovoľníckou činnosťou zakúpené predmety, resp. zhotovené predmety podľa tejto zmluvy zostávajú vo vlastníctve prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.

2

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobudne nasledujúcim dňom od jej zverejnenia.
3. V zmysle § 13 ods. 1 písm. b) Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov berie dobrovoľník na vedomie, že spracúvanie jeho osobných údajov je zákonné, ak spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dobrovoľník ako dotknutá osoba. Dobrovoľník poskytuje svojím podpisom tejto zmluvy súhlas zmluvnej strany so spracovaním osobných údajov, ktorý platí počas celej doby trvania zmluvného vzťahu upraveného touto zmluvou.
4. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve.
5. Dodatky a spresnenia tejto zmluvy môžu byť dojednané len písomne.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obidve zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli a na dôkaz toho ju podpisujú.

Stará Ľubovňa 31.05.2022

Stará Ľubovňa 31.05.2022

**Ing. Ľubomír Krett, riaditeľ**  
**Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti**

**Veronika Murcková**  
**Dobrovoľník**

